1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 4

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4145.010.26.1.1162-2023

Nombre completo del contratista: ALBA MARINA GOMEZ TORRES

Documento de identificación: 66.700.738

Nombre del supervisor: HARRY CORREA NARVAEZ

Organismo: SECRETARIA DE SALUD DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI

Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales a la Secretaría de Salud Pública, en el equipo para la implementación del enfoque diferencial. En desarrollo del proyecto denominado "Fortalecimiento a los procesos de atención psicosocial y salud integral a personas víctimas del conflicto armado, sus familias y comunidades en Santiago de Cali", con ficha BP No.26002848.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
18/mayo/2023	31/diciembre/2023

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CUATRO MIL PESOS MCTE ($34.304.000).

Adición: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$34.304.000	$4.288.000	$12.864.000	$17.152.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7886615061 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 68113245 Operador: SOI Fecha de Pago: julio 27 del 2023 Periodo de pago de la seguridad social: julio del 2023

Observaciones al informe financiero y contable: NO APLICA ESTAMPILLA PRO-ADULTO MAYOR.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

ITEM	DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS
1	**Brindar soporte técnico a la implementación en la gestión administrativa y financiera relacionados con la contratación de personas naturales y jurídicas para la prestación de servicios durante las etapas precontractual, contractual y postcontractual del subgrupo del enfoque diferencial**

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	1.1. El contratista apoyo en la orientación y difusión de los lineamientos para para pasar la cuarta cuenta por pagar correspondiente a la contratación de mayo a diciembre del talento humano del mes de agosto del 2023. 1.2. El contratista apoyo en la elaboración de la matriz sobre la asignación de los comités legalmente constituidos correspondientes a los proyectos de víctimas, LGTBIQ++, afro e indígenas, mediante un decreto una resolución que los reglamente y que lidera el subgrupo enfoque diferencial a través de los mencionados proyectos. 1.3. El contratista apoyo en la designación al talento humano asignados por los proyectos para el envió de reuniones, capacitaciones, jornadas a través del correo de la coordinadora del equipo. 1.4. El contratista apoyo en la elaboración y tramite de firmas de los oficios de designación del disfrute del compensatorios del plan de incentivos y día de la familia a la coordinadora del equipo. 1.5. El contratista apoyo en la consolidación de la agenda del mes de julio para los eventos y designación al talento humano. 1.6. El contratista apoyo en la matriz de asignación de la feria de servicios para los requerimientos al talento humano que se iba a direccionar. 1.7. El contratista apoyo en la logística, consolidación de un directorio de la oferta institucional, seguimiento a la matriz de las entidades a participar en el evento la caña nos une, teniendo en cuenta la realización de seis mesas de trabajo para que se diera el evento con 32 institucionales y 90 funcionarios a participar.
2	**Realizar seguimiento a la ejecución de los recursos financieros, elaborando con equipo de trabajo los informes del PAT, FUT, CUIPO y demás requeridos por entes de control o la supervisión del contrato.** 2.1. El contratista facilito en apoyar, gestionar y consolidar los informes de supervisión revisando la parte administrativa correspondiente a 76 documentos como son: documento equivalente, informes de supervisión, informes de actividades, y revisión sobre la correctamente liquidación de los pagos de la seguridad social de 19 contratistas de las cuentas por pagar por el mes de julio del 2023. 2.2. El contratista facilito en apoyar en la revisión y consolidación de las carpetas para ajustes y comprimir lo correspondiente a las cuentas por pagar para ser remitidas al área financiera de los siguientes documentos: rpc, ficha técnica, documento equivalente, informe de supervisión, planilla de seguridad social, dos formatos, e informe de actividades de las cuotas del mes de julio. Teniendo en cuenta que son 37 cuentas a razón de 481 documentos por cada uno de los 37 contratistas. 2.3. El contratista apoyo en la consolidación, revisión y corrección de la devolución de tres cuentas por pagar para ser remitidas de nuevo al área financiera del mes de julio del 2023. 2.4. El contratista apoyo en el análisis del segundo trimestre del 2023 correspondiente a la matriz distrito Cali de los proyectos de víctimas, indígena y afro con sus respectivas evidencias. 2.5. El contratista apoyo en la consolidación y elaboración de la ejecución del segundo trimestre consolidado del 2023 correspondiente a la matriz de la categoría única de información del presupuesto ordinario – CUIPO correspondiente al proyecto de victimas vigencia 2023.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	2.6. El contratista apoyo en la consolidación y elaboración de la ejecución del segundo trimestre consolidado del 2023 correspondiente al Formulario Único Territorial de víctimas – FUT del proyecto de víctimas. 2.7. El contratista apoyo en la consolidación y elaboración de la matriz del PAT de víctimas correspondiente a la ejecución del primer semestre del proyecto de víctimas vigencia 2023.
3	**Apoyar las Políticas Públicas en la Secretaría de Salud, en el marco del Subproceso de articulación y coordinación de la función rectora en salud.** 3.1. El contratista asistió a la convocatoria de la primera sesión ordinaria del comité municipal de derechos humanos en donde se orientó de la elaboración del informe del primer semestre de la política pública de derechos humanos de la vigencia 2023. 3.2. El contratista asistió a la evaluación del Plan Territorial de salud 2020-2023, en donde se informó lo siguiente: fortalecer aspectos relacionados con el tema deportivo, educativo y cultural; trabajar más el tema intersectorial (articular con las secretarias del ente territorial, nación _territorio); incluir los mapas que no están contenidos en el documento (cartografía). "Los ejes estructurantes esperados corresponden con la transformación de los ejes estructurantes de la configuración actual.". Ponerse de acuerdo con las estructuras de transformación con las actuales. "La imagen expresada en la metáfora es coherente con la descripción de la misma.": ampliar la cobertura en los otros sectores para una mayor participación intersectorial; tener en cuenta a las dimensiones de ámbito laboral y educativo; además se hizo a través de un link la evaluación de cada uno del talento humano de la secretaria distrital de salud. 3.3. El contratista llevo a cabo la mesa de trabajo de la política pública de Caliafro para evaluar los indicadores para el primer semestre del 2023. 3.4. El contratista llevo a cabo la mesa de trabajo con la secretaria de convivencia y paz coordinadora de la política pública de derechos humanos para revisar los indicadores que tocaría que hacer para elaborar el informe del primer semestre del 2023. 3.5. El contratista elaboro los informes del primer semestre de las políticas públicas de mujer y genero; Caliafro; victimas; derechos humanos para remitirlos a la coordinación de las políticas públicas de la secretaria correspondiente a los proyectos de afro, victimas, indígena.
4	**Participar en encuentros comunitarios, jornadas de servicios en población víctima del conflicto armado y poblaciones vulnerables, sesiones de formación y cuidado emocional, reuniones convocadas y otros solicitados por la supervisión del contrato.** 4.1. El contratista asistió a la capacitación del dengue virtual con el objetivo de implementar las asistencias técnicas a los actores institucionales, eps, eapb, ips y comunidad para minimizar el impacto del virus del dengue. 4.2. El contratista asistió al comité técnico para socializar el informe de gestión del primer semestre del 2023. 4.3. El contratista asistió al primer encuentro de los equipos de trabajo y enlaces operativos para los procesos que se vayan a llevar a cabo en gestión del conocimiento e innovación de la secretaria distrital de salud.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: Realizando la verificación de estas actividades, a través de cada una de las evidencias contenidas en el archivo virtual que se anexa en este informe. Se da constancia del cumplimiento de las obligaciones contractuales, de acuerdo a los estudios previos cumplió con las actividades para el mes de agosto, cuota No. 4.
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
Para el periodo del presente informe, no hay ninguna recomendación.
7. FIRMAS RESPONSABLES
 HARRY CORREA NARVAEZ Nombre y firma del Supervisor Fecha de suscripción del informe de supervisión: agosto 15 del 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.